



Wrocław, dnia 28.11.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE Z/02/8.2/0134/2016/KOBE

Dotyczące realizacji usługi przeprowadzenia warsztatów grupowych

Część I. Informacje ogólne dotyczące zapytania ofertowego

1. ZAMAWIAJĄCY:

Fundacja KOBE

ul. Legnicka 55c / 2, 54-203 Wrocław
NIP: 894-305-76-09, REGON: 360138372

Zamawiający pełni rolę *Partnera* w Projekcie.

2. Tryb udzielania zapytania Ofertowego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w obowiązujących „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

II. Cześć. Opis przedmiotu zamówienia, terminy wykonania zamówienia oraz miejsce wykonania zamówienia, oferty częściowe i wariantowe.

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w okresie od 07 grudnia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r. usługi przeprowadzenia warsztatów z zakresu umiejętności poszukiwania pracy dla Odbiorców/Uczestników Projektu WND-RPDS.08.02.00-IP.02-02-0134/16 pn. „Stawiam na aktywność i edukację” Odbiorcami/Beneficjentami Pomocy jest max 96 uczestników Projektu, zakwalifikowanych wg. IPD do udziału w szkoleniu.

Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia/zwiększenia ostatecznej liczby odbiorców w zależności od wyników rekrutacji, zdiagnozowanych w IPD uczestników obszarów oraz potrzeb Zamawiającego.

Zamówienie realizowane będzie zgodnie z obowiązującą w dniu ogłoszenia niniejszego zapytania dokumentacją programową.

Kod określony przez Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- **80000000-4** - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zapytania ofertowego jest przeprowadzenie warsztatów z zakresu umiejętności poszukiwania pracy dla **max. 96** Odbiorców/Uczestników Projektu WND-RPDS.08.02.00-IP.02-02-0134/16 pn. „Stawiam na aktywność i edukację”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Priorytet 8. Rynek pracy, Działanie 8.2 Wsparcie osób poszukujących pracy - projekty konkursowe zwanego dalej Projektem, z terenu województwa dolnośląskiego z powiatów o najwyższym poziomie bezrobocia; wołowskim, górowskim, lwóweckim,

jaworskim, jeleniogórskim ziemskim, lubańskim, złotoryjskim, legnickim ziemskim, dzierzoniowskim, kłodzkim, wałbrzyskim ziemskim, zakwalifikowanych do projektu, średnio 32h/grupę (8 grup x około 9-14 osób w każdej grupie).

1. Celem warsztatu jest uzyskanie praktycznej wiedzy i umiejętności poszukiwania pracy i poruszania się po rynku pracy. Ramowy zakres tematyczny warsztatów będzie obejmował min. następujące tematy:

- Omówienie sytuacji na rynku pracy i różnych sposobów poszukiwania pracy,
- Omówienie sposobu planowania kariery, samopoznania, sposobu pisania profesjonalnego CV i listu motywacyjnego,
- Przećwiczenie rozmowy kwalifikacyjnej, metod autoprezentacji i sposobów radzenia sobie ze stresem.,
- przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej z elementami autoprezentacji.

2. Warsztaty prowadzone powinny być z zastosowaniem następujących metod np. (ostateczny wybór zastosowanych metod powinien być dopasowany do potrzeb danej grupy warsztatowej):

- wykłady, prezentacje, videocasty, dyskusje, analizy przypadku, burza mózgów, odgrywanie ról, praca w podgrupach, gry i symulacje.

3. Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedstawić Zamawiającemu najpóźniej na 1 dzień przed rozpoczęciem pierwszego szkolenia szczegółowy Program szkolenia. Program szkolenia powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymogami i/lub przepisami prawa.

4. Warsztaty odbywać się będą w grupie 9-14-osobowej. Przebieg warsztatów oraz jego efekty będą udokumentowane z wykorzystaniem harmonogramu zajęć, list obecności, dziennika zajęć, zaświadczeń, ankiet oceniających jakość i przydatność szkolenia oraz protokołu odbioru szkolenia.

5. Szkolenia odbywać się będą w formie zajęć grupowych praktycznych oraz teoretycznych, w wymiarze 32h/grupę – 8grup po 9-14 osób , (godzina zegarowa szkolenia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, przy czym długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny).

6. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw.

7. Warsztaty dla Uczestników Projektu mogą być realizowane również w soboty i niedziele.

8. Szczegółowy harmonogram realizacji warsztatów dla wskazanej grupy zostanie określony przez Zamawiającego w porozumieniu z Oferentem.

9. Oferent zapewni, prowadzenie warsztatów przez Trenera/ów posiadających co najmniej 2 lata doświadczenia (przeprowadzenie co najmniej 300h zajęć w tym okresie) w zakresie merytorycznym określonych w niniejszym zapytaniu posiadającego/ych doświadczenie w zakresie szkoleń osób z niskimi kwalifikacjami oraz osób niepełnosprawnych

10. Oferent zagwarantuje dyspozycyjność Trenera/ów, która pozwoli na płynną realizację warsztatów.

11. Oferent zobowiązany jest podać w formularzu zapytania ofertowego imię i nazwisko Trenera/ów zaangażowanych w realizację usługi, oraz dołączyć jego/ich życiorys zawodowy celem udokumentowania posiadanego doświadczenia. W przypadku braku możliwości wykonania usługi przez wskazanego Trenera, Oferent zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, z zastrzeżeniem iż nowy Trener posiadać będzie podobne doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia do przeprowadzania szkoleń jak wykazany pierwotnie w zapytaniu ofertowym.

12. W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający zapewnia zestaw szkoleniowy (teczka, notes, długopis) - 1 szt./Uczestnika. Powyższe materiały Zamawiający przekaze Oferentowi, który zobowiązany będzie przekazać je każdemu Uczestnikowi warsztatu w pierwszym dniu warsztatu.



Materiały o których mowa powyżej przechodzą na własność Uczestników w chwili przekazania ich Uczestnikowi przez Oferenta.

13. Odbiór zestawu szkoleniowego, o którym mowa wyżej zostanie potwierdzony pisemnie przez każdego Uczestnika warsztatu.

14. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 oraz innych dokumentów programowych obowiązujących w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

15. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia zajęć w formie kształcenia na odległość ani e-learningu.

16. Każdemu uczestnikowi warsztatu zostanie wydany certyfikat potwierdzający ukończenie warsztatów.

17. Wykonawca warsztatów z zakresu umiejętności poszukiwania pracy zapewnia w razie wystąpienia potrzeby: sprzęt dydaktyczny, materiały szkoleniowe dla uczestników, warunki zgodne z przepisami BHP.

Ponadto Oferent zobowiązuje się do:

- prowadzenia zajęć w ustalonym z Zamawiającym terminie
- wypełniania i pilnowania aby Uczestniczki/Uczestnicy zajęć wypełniali komplet dokumentacji związanej z realizacją projektu, wymaganej przez Zamawiającego (listy obecności itp.),
- informowania Uczestniczki/Uczestników zajęć o współfinansowaniu projektu przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego,
- prowadzenia zajęć zgodnie z zasadą równych szans,
- dostarczania do Biura Projektu pełnej dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od zakończenia zajęć z daną grupą,
- zapewnienia dojazdu do miejsca zajęć, ewentualnego noclegu i wyżywienia osoby prowadzącej zajęcia na własny koszt,
- przygotowania harmonogramu/planu szkolenia, dostosowanego do potrzeb utworzonej grupy,
- przeprowadzenia ankiet początkowych i końcowych podczas warsztatów,
- informowania Zamawiającego o każdorazowej nieobecności uczestnika/ów podczas realizacji usługi w terminie do 1 dnia roboczego od dnia w którym nastąpiła nieobecność,
- informowania o wszelkich czynnikach mogących wpłynąć na kwalifikowalność wydatku ponoszonego przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej usługi,
- dostarczenia na żądanie Zamawiającego innej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej usługi w czasie obowiązywania umowy dotyczącej realizacji niniejszej usługi jak i po jej zakończeniu
- wystawienia faktury/rachunku dotyczącego realizacji niniejszej usługi obejmującej wyłącznie koszt realizacji usługi dla uczestników którzy ukończyli warsztaty (ukończenie warsztatu obejmuje uczestnictwo Uczestnika w co najmniej 80% zajęć z zastrzeżeniem że nieobecność w więcej niż 20% ogólnej liczby godzin pojedynczego szkolenia jest dopuszczalna jednak wymaga od uczestnika dodatkowego usprawiedliwienia nieobecności)

3. Termin realizacji zamówienia:

1. Zamówienie będzie zrealizowane w okresie od 07 grudnia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r. wg harmonogramu ramowego na dany miesiąc przekazanego przez Zamawiającego i indywidualnych ustaleń z uczestnikami Projektu.
2. Kandydaci na warsztaty z zakresu umiejętności poszukiwania pracy zostaną wskazani przez Zamawiającego (zgodnie z zaleceniami doradcy zawodowego i opracowanego IPD).



3. Lista uczestników warsztatów zostanie przekazana Oferentowi, którego oferta zostanie przyjęta do realizacji, po zebraniu grupy nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć..
4. Liczba osób objętych usługą może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w uzasadnionych przypadkach.

4. Miejsce realizacji zamówienia:

Miejscem realizacji zamówienia jest teren Dolnego Śląska.

5. Oferta wariantowa:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Część III. Warunki zawarcia umowy

Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę akceptuje, że składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi zapisy:

- Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz innych dokumentów programowych obowiązujących w zakresie realizacji powyższej usługi..
- Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w ustalonym wymiarze godz.
- Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem.
- Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz nie informowaniu o nieobecnościach.
- Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy i/lub z wniesionego zabezpieczenia poprawnej realizacji usługi.
- Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
 - Stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
- Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.



Część IV. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Wymagania wobec oferentów:

- Do udziału w zapytaniu ofertowym dopuszczone zostaną podmioty, które spełniają następujące warunki:

- a) złożą Zamawiającemu ofertę wraz z wymaganymi dokumentami,
- b) są wpisani do Rejestru Instytucji Szkoleniowych
- c) nie są powiązani kapitałowo ani osobowo z Beneficjentem,
- d) są lub dysponują wykwalifikowanymi trenerami w zakresie przeprowadzenia warsztatów z zakresu umiejętności poszukiwania pracy zgodnie z Załącznikiem nr 7 Minimalny standard usług i katalog stawek do Regulaminu konkursu nr RPDS.08.02.00-IP.02-02-007/15. posiadającymi wszelkie niezbędne uprawnienia wynikające m.in. z przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- e) Posiadają stosowne uprawnienia i odpowiednie kwalifikacje do należytego wykonania usługi lub dysponuje odpowiednim personelem o tożsamy bądź wyższych kwalifikacjach. Poprzez odpowiednie kwalifikacje rozumie się: posiadanie wykształcenia wyższego/ zawodowego lub certyfikatów/ zaświadczeń umożliwiających przeprowadzenie warsztatów oraz doświadczenie zawodowe w zakresie warsztatów z zakresu umiejętności poszukiwania pracy u wykonawców usługi/ trenerów nie może być krótsze niż 2 lata (przeprowadzenie co najmniej 300h zajęć w tym okresie) oraz posiadają doświadczenie w zakresie szkoleń osób z niskimi kwalifikacjami oraz osób niepełnosprawnych,
- f) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia we wskazanych przez Zamawiającego terminach w okresie 07 grudnia 2016 r. – 31 grudnia 2017r.,
- g) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- h) nie otwarto wobec nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- i) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- j) nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych
- k) w przypadku których, wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej; komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- l) wobec których, sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- m) dokumentem potwierdzającym spełnienie warunków wskazanych w lit. b, f, g, h, i, j, k, l, jest „Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia” (załącznik nr 2),
- n) dokumentem potwierdzającym spełnienie warunków wskazanych w lit. c jest „Oświadczenie o braku powiązań” (załącznik nr 3),
- o) dokumentem potwierdzającym spełnienie warunków wskazanych w lit. d, e, jest CV Oferenta lub osób wykonujących usługę będących w dyspozycji Oferenta wraz z listą osób wskazanych przez Oferenta do wykonania niniejszej usługi będących w dyspozycji Oferenta

- Oferent wniesie przed upływem terminu składania Ofert zabezpieczenie poprawnej realizacji umowy w wysokości 10 000,00 zł w pieniądzu wpłacone w kasie Zamawiającego lub przeleje środki na rachunek bankowy Zamawiającego nr **87 1750 0012 0000 0000 2699 8972**. W przypadku oferentów, których Oferty nie zostaną wybrane, środki wpłacone jako zabezpieczenie poprawnej realizacji umowy zostaną zwrócone na rachunek wpłacającego niezwłocznie po zakończeniu procedury (w przypadku Oferentów, którzy wnieśli zabezpieczenie poprzez kasę Zamawiającego środki zostaną wypłacone na podstawie pisemnego upoważnienia do odebrania zabezpieczenia). W przypadku Oferenta, którego Oferta została wybrana do realizacji, po zakończeniu realizacji usługi w przypadku braku zastrzeżeń co do poprawności realizacji umowy ze strony Zamawiającego zabezpieczenie zostanie zwrócone wraz z ewentualnymi odsetkami (w



przypadku przechowywania tych środków na oprocentowanym rachunku) na zasadach opisanych powyżej.

- Oferent wraz z Ofertą złoży pisemne zobowiązanie dotyczące podpisania weksla in blanco stanowiącego zabezpieczenie poprawnej realizacji usługi, przed podpisaniem umowy w przypadku wyboru Oferty do realizacji.

2. Opis sposobu przygotowania oferty

- Oferent powinien sporządzić ofertę w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1).

Oferta powinna zawierać:

- a) Adres i nazwę oferenta,
- b) Datę sporządzenia,
- c) Termin związania ofertą. Termin ten powinien wynosić 30 dni,
- d) Wartość oferty (netto oraz brutto), przy czym cena brutto w przypadku firm/osób prawnych zawiera podatek VAT, który oferent jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej cena brutto zawiera wszelkie narzuty (brutto brutto). Cena uwzględnia wykonanie wszystkich czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym. Cena w ofercie stanowi stawkę za przeprowadzenie warsztatu dla 1 osoby na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu.
- e) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu oferenta, podpis tej osoby/osób musi być czytelny i w przypadku firm opatrzony pieczętkami imiennymi i pieczęcią firmową.
- f) Każda strona oferty i załączników zawierająca jakąkolwiek treść musi zostać parafowana.
- g) Złożenie oferty w sposób odbiegający od wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych bez wzywania do uzupełnienia.

3. Wymagane dokumenty:

Do oferty stanowiącej zał. 1 do niniejszego zapytania należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) W przypadku Oferentów będących osobami fizycznymi:
 - CV potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących trenerów prowadzących szkolenia,
 - oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym,
 - oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia,
 - oświadczenie o zaangażowaniu oferenta w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów
 - potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia poprawnej realizacji umowy (w przypadku wpłaty gotówką potwierdzona za zgodność kopia potwierdzenia wpłaty np. KP)
 - zobowiązanie podpisania weksla in blanco
- b) W przypadku Oferentów nie będących osobami fizycznymi:
 - lista oraz CV trenera/ów dedykowanego do wykonania usługi potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących trenerów prowadzących warsztaty,
 - dokumenty rejestrowe firmy (wpis do ewidencji lub odpowiedniego rejestru sądowego),
 - oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym,
 - oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia,
 - potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia poprawnej realizacji umowy (w przypadku wpłaty gotówką potwierdzona za zgodność kopia potwierdzenia wpłaty np. KP)
 - zobowiązanie podpisania weksla in blanco

Część V. Miejsce i termin składania ofert.

Miejsce oraz termin składania i rozpatrzenia ofert:



- a) Oferta powinna być dostarczona za pośrednictwem: poczty, kuriera lub dostarczona osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr **Z/02/8.2/0134/2016/KOBE**” na adres biura projektu: ul. Piłsudskiego 95, 50-016 Wrocław, do dnia 06.12.2016 r., do godz. 10:00. Decyduje data i godzina wpływu na wskazany adres.
- b) Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.12.2016 r. o godz. 11:00 we biurze projektu: ul. Piłsudskiego 95, 50-016 Wrocław.
- c) Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającym bez otwierania.
- d) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- e) Komisyjne posiedzenie rozstrzygające o wyborze Wykonawcy odbędzie się w dniu 06.12.2016 r. o godz. 12:00 w biurze projektu: ul. Piłsudskiego 95, 50-016 Wrocław. Zamawiający dopuszcza możliwość wycofania ofert przez Oferenta poprzez złożenia oświadczenia w formie pisemnej przed upływem terminu do złożenia oferty.

Część VI. Kryteria wyboru ofert i sposób oceny oferty.

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert w oparciu o następujące kryteria:

Po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich wyżej wskazanych warunków ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z następującymi kryteriami:

1. K_1 - Cena 70% (maksymalnie możliwych do uzyskania 70,00 pkt),

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K1 = (C_{min}:C) \times 70$$

$K1$ – liczba punktów uzyskana za kryterium ceny

C_{min} – cena najniższa za warsztat/osobę spośród ważnych ofert

C – cena za warsztat/osobę badanej oferty

Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

2. K_2 - Doświadczenie Trenerów w prowadzeniu zajęć o tematyce zbieżnej/podobnej z przedmiotem zamówienia (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt),

Sposób przyznawania punktacji:

- a) Pow. 300h (zajęć zgodnie z wymogami dot. trenerów) do 450h -10 pkt
- b) Pow. 450h do 600h -20 pkt
- c) Powyżej 600h – 30 pkt

Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą (tj. np. CV trenerów) w przypadku Oferentów którzy wskażą więcej niż 1 trenera do realizacji usługi ostateczną ocenę kryterium będzie stanowiła średnia arytmetyczna ocen wszystkich zgłoszonych do realizacji usługi trenerów

Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%)

Ostateczna ilość punktów (K) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$K = K1 + K2$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (K).

2. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zawarcia umowy.

O wynikach rozpatrzenia prawidłowo złożonych ofert Zamawiający zawiadomi Oferentów osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera na adres wskazany w ofercie

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone powyżej kryteria i podpisze umowę z wybranym wykonawcą na realizację ww. zamówienia dla max. 96 (dziewięćdziesięciu sześciu) uczestników (8 grup x około 9-14 osób w każdej grupie) warsztatów z zakresu umiejętności poszukiwania pracy z terenu województwa dolnośląskiego z powiatów o najwyższym poziomie bezrobocia: wołowskim, górskim,



lwóweckim, jaworskim, jeleniogórskim ziemskim, lubańskim, złotoryjskim, legnickim ziemskim, dzierzoniowskim, kłodzkim, wałbrzyskim ziemskim i objętych wsparciem w ramach Projektu. W przypadku, gdy najniższa oferta złożona przez Oferentów przekroczy możliwości finansowe Zamawiającego, dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z wybranymi Oferentami. Jeśli Wykonawca/y, którego/ych oferta została wybrana, uchyła/ją się od zawarcia umowy w terminie 2 dni roboczych od wezwania Oferenta do podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę/y najkorzystniejszą/e spośród pozostałych ofert.

Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Oferentom lub innym osobom, niezaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty z zastrzeżeniem udostępnienia na pisemny wniosek Oferenta protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Udostępnienie oznacza możliwość zapoznania się z zapisami protokołu postępowania (z wyłączeniem części stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa) w siedzibie Zamawiającego

Jeśli nie można wybrać ofert/y najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans „Ceny” i kryterium „Doświadczenie”, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub wybiera do realizacji obie lub więcej ofert przedstawiających taki sam bilans kryterium „Ceny” i „Doświadczenia”. W przypadku, gdy oferty cenowe są w takiej samej wysokości, przekraczającej założony na realizację zadania budżet, Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z wybranymi Oferentami.

Część VII. Unieważnienie postępowania i odrzucenie ofert

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania jeżeli:

- a) całkowita cena najniższej oferty spośród ofert, które uzyskały najwyższy wynik punktowy, będzie przekraczać kwotę jaką przeznaczono na realizację przedmiotowej usługi, a prowadzone negocjacje nie doprowadziły do obniżenia ceny pozwalającej na realizację usługi zgodnie z budżetem Zamawiającego,
- b) postępowanie dotknięte będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
- c) nastąpi rozwiązanie umowy pomiędzy Beneficjentem a Instytucją Pośredniczącą.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia:

- a) oferty o cenie rażąco niskiej, niewspółmiernej do stawek rynkowych,
- b) oferty niekompletnej
- c) oferty, której treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
- d) oferty, w przypadku gdy Oferent nie wniósł w wymaganym terminie zabezpieczenia o którym mowa w części IV pkt. 2, przy czym za wniesione w terminie zabezpieczenie uznaje się tylko zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej do Kasy zamawiającego w wymaganym terminie lub zaksięgowanie środków na koncie Zamawiającego w wymaganym terminie.
- e) oferty Wykonawcy, który mimo wybrania jego oferty uchylił się od podpisania umowy w terminie 2 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do podpisania umowy.
- f) oferty, która została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- g) oferty, która zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- h) oferty, która jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania procedury wyboru konkurencyjnego bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Część VIII. Wykluczenia z postępowania.

Z postępowania wyłączeni są Oferenci powiązani z Beneficjentem/Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem/Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta/Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta/Zamawiającego



czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) Pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,

Do oferty należy dołączyć wzór oświadczenia o braku powiązań stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej oferty.

IX. Dodatkowe informacje

1. Wykonawca będzie miał obowiązek:

- umieścić obowiązujące logotypy, nazwy projektu oraz informacje o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, które będą określone w umowie warsztatowej na: drzwiach pomieszczeń, gdzie będą realizowane zajęcia, i dokumentacji warsztatowej.
 - przechowywać dokumentację związaną z realizacją usługi w ramach projektu w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo oraz przekazać Zamawiającemu w/w dokumenty.
 - ochrony danych osobowych uczestników szkolenia zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015r. poz.2135 z późn. zm.) oraz do zawarcia z Zamawiającym odrębnej umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych uczestników szkolenia,
 - prowadzić dokumentację warsztatową, co zostanie określone w umowie na realizację usługi warsztatowej.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia w ciągu 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych usług na zasadach opisanych w niniejszym zapytaniu z zastrzeżeniem możliwości wystąpienia różnic w liczebności grup oraz składzie grup.

Dodatkowych informacji udziela p. Joanna Biegała, nr tel. 71 789 92 15, j.biegała@europea.pl

X. Załączniki

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - a. w przypadku Oferentów będących osobami fizycznymi:
 - i. dokumenty wskazane w cz. IV p. 3 lit. a
 - b. w przypadku Oferentów nie będących osobami fizycznymi:
 - i. dokumenty wskazane w cz. III p. 3 lit. b

Złożenie oferty w sposób odbiegający od wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

Niniejszym potwierdzam otrzymanie zapytania ofertowego nr Z/02/8.2/0134/2016/KOBE wraz z załącznikami, dotyczącego realizacji usługi w zakresie przeprowadzenia warsztatów z zakresu umiejętności poszukiwania pracy w Projekcie WND-RPDS.08.02.00-IP.02-02-0134/16 pn. „Stawiam na aktywność i edukację”

.....
Data i podpis Oferenta



Załącznik nr 1

.....
(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Oferenta:

Nazwa/Imię i nazwisko	Adres

Osoba do kontaktu

Imię i nazwisko:

Telefon:

E-mail:

1. Wycena

L.p.	Nazwa usługi	Koszt wykonania usługi dla 1 uczestnika netto	Koszt wykonania usługi dla 1 uczestnika brutto
1.	Przeprowadzenia warsztatu w zakresie umiejętności poszukiwania pracy		

2. Terminy

Deklarujemy termin wykonania zamówienia we wskazanych przez Zamawiającego terminach.

3. Termin związania ofertą 30 dni od daty złożenia oferty.

OŚWIADCZENIA

- Oświadczam, że zapoznałem/am się z Zapytaniem ofertowym oraz uzyskałem/am konieczne informacje/wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.
- Oświadczam, że uważam się za związanego/ą niniejszą ofertą na czas wskazany w Zapytaniu ofertowym i złożonej Ofercie, a w przypadku wyboru niniejszej oferty, do czasu zawarcia umowy.
- Oświadczam, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe oraz spełniam wszelkie kryteria wymagane Zapytaniem ofertowym.



.....
(pieczęć Oferenta)

.....
(podpis Oferenta)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „**Stawiam na aktywność i edukację**”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
(pieczęć Oferenta)

.....
(podpis Oferenta)



Załącznik nr 2

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmowa bądź imię i nazwisko oraz pesel Oferenta)

OŚWIADCZENIE O MOŻLIWOŚCI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Niniejszym oświadczam, że:

1. Posiadam wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych
2. Posiadam uprawnienia i/lub dysponuję kadrami posiadającymi uprawnienia do wykonania działalności określonej w przedmiotowym Zapytaniu Ofertowym
3. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym do wykonania zamówienia we wskazanych przez Zamawiającego terminach określonych w przedmiotowym zapytaniu,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie otwarto wobec mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
6. nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
7. nie orzeczono w stosunku do mnie i podmiotu, który reprezentuję prawomocnego zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
8. nie zostałem/am prawomocnie skazany/a za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych
9. nie jestem współnikiem spółki jawnej, partnerem lub członkiem zarządu spółki partnerskiej; komplementariuszem spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członkiem organu zarządzającego osoby prawnej, który został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, ani osobą wobec której, sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
Data i podpis Oferenta



Załącznik nr 3

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmowa bądź imię i
nazwisko oraz pesel Oferenta)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH Z
ZAMAWIAJĄCYM**

Niniejszym oświadczamy, iż nie jesteśmy osobowo ani kapitałowo powiązani z:

1) Zamawiającym:

Fundacja KOBE

ul. Legnicka 55c / 2, 54-203 Wrocław

NIP: 894-305-76-09, REGON: 360138372

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem-Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta-Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta-Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Data i podpis Oferenta