

## „Możliwe do zastosowania produkty finansowe, zasady ich tworzenia, rozliczania i wdrażania z uwzględnieniem obowiązującej strategii inwestycyjnej RPO WD 2014-2020”

Zapraszamy na dwudniowe szkolenie otwarte dla pracowników administracji

**Główny cel:** omówienie doświadczeń z wykorzystania obecnie dostępnych instrumentów inżynierii finansowej w kontekście planowanych do wprowadzenia instrumentów zwrotnych w perspektywie 2014-2020.

### **Odbiorcy szkolenia:**

Szkolenie kierowane jest do pracowników administracji i liderów zespołów.

### **Szkolenie z elementami warsztatów (wykłady i ćwiczenia praktyczne):**

Program szkolenia:

#### 1) Instrumenty finansowe w perspektywie finansowej 2014-2020

- regulacje prawne unijne i krajowe,
- podstawowe definicje,
- rodzaje instrumentów finansowych (pożyczkowe, gwarancyjne, kapitałowe i inne),
- modele wdrożeniowe,

#### 2) Podstawy wdrażania instrumentów finansowych

- ocena ex ante dla instrumentów finansowych, w tym ocena ex ante ryzyka dla gwarancji,
- możliwe obszary wsparcia,
- zasady powierzania zadań wdrożeniowych (kryteria wyboru),
- umowa o finansowaniu: niezbędne elementy, zakres praw i obowiązków stron,

#### 3) Obowiązki i odpowiedzialność podmiotów wdrażających instrumenty finansowe/pośredników finansowych

- zasady realizacji projektu,
- obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji,
- odpowiedzialność finansowa oraz odpowiedzialność za nieprawidłowości,
- obowiązki informacyjne i sprawozdawcze,



#### 4) Zarządzanie finansowe w ramach instrumentów finansowych

- zasady wnoszenia wkładu z programu operacyjnego oraz jego rozliczenie (płatności),
- zasady gospodarowania środkami programu operacyjnego, w tym wykorzystanie odsetek z tytułu płatności,
- ponowne wykorzystanie środków zwróconych z inwestycji,
- postępowanie z nieprawidłowościami,
- schematy księgowania przekazującego środki wkładu w ramach programu, naliczonego wynagrodzenia, przychodów i sposób prezentacji w księgach rachunkowych

#### 5) Kwalifikowalność wydatków w ramach instrumentów finansowych

- kwalifikowalność wydatków w ramach pożyczek, gwarancji (współczynnik mnożnikowy) i inwestycji kapitałowych,
- wsparcie przedsiębiorstw i finansowanie kapitału obrotowego,
- kwalifikowalność kosztów zarządzania i opłat za zarządzanie,
- zasady przygotowania wniosku o płatność,
- zasady łączenia różnych form finansowania,
- analiza porównawcza wsparcia: instrumenty finansowe, dotacje i pomoc zwrotna,

#### 6) Audyt i kontrola w ramach instrumentów finansowych

- zasady przeprowadzania audytu i kontroli na poszczególnych poziomach wdrażania,
- elementy podlegające kontroli, niezbędna dokumentacja potwierdzająca,
- najczęściej identyfikowane nieprawidłowości w ramach instrumentów finansowych,

#### 7) Sprawozdawczość w ramach instrumentów finansowych

- zasady sprawozdawania z wdrażania instrumentów finansowych,
- niezbędne elementy sprawozdawczości do KE,

#### 8) Pomoc publiczna

- bezpieczne stawki, pomoc de minimis, wyłączenie grupowe, notyfikacja,
- zróżnicowane traktowanie inwestorów prywatnych, w tym asymetryczny podział strat i zysków,

### Kadra szkoleniowa:

#### Gabriela Suski Borek

Doświadczony wykładowca z wieloletnią praktyką, niezależny konsultant z dziedziny rachunkowości, finansów i analizy finansowej, oraz rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej. Od 1999 roku pracownik naukowy Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Stała współpracownik wielu firm szkoleniowych, urzędów marszałkowskich, Ministerstwa Gospodarki w zakresie rachunkowości finansowej, finansów, rachunku kosztów, rachunkowości zarządczej, finansów przedsiębiorstw, oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstw, rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej, prowadzenia działalności gospodarczej, księgowości projektów unijnych, przygotowywania biznes planów w celu pozyskania środków unijnych, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej, zarządzania finansami w firmie.

Audytor realizacji projektów unijnych realizowanych w ramach PO KL PO IG.

Autorka artykułów na temat rachunkowości i finansów.

### **Materiały dydaktyczne:**

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały dydaktyczno-szkoleniowe oraz certyfikat ukończenia szkolenia.

### **Termin szkolenia do wyboru (łącznie 16h szkoleniowych):**

22-23.05.2017 r.

05-06.06.2017 r.

### **Miejsce szkolenia:**

Sala Konferencyjna Hotel Duet\*\*\*, ul. Św. Mikołaja 47-48, 50-127 Wrocław

### **Koszt szkolenia:**

### **CENA za jedną osobę:**

1.400,00 zł netto +23% VAT lub w przypadku podmiotów, których szkolenia finansowane są w min. 70% ze środków publicznych 1.400,00 ze stawką VAT zw.

Cena zawiera: materiały szkoleniowe, przerwę kawową ciągłą oraz koszt wydania certyfikatu.

W przypadku jednoczesnego zgłoszenia więcej niż 10 osób z jednej instytucji możliwość rabatu.

W przypadku braku uzbierania grupy minimalnej termin szkolenia może ulec zmianie lub zostać odwołany.

### **Zapisy:**

Osoby zainteresowane prosimy o kontakt z Centrum Wspierania Biznesu Europea Sp. z o.o. tel. lub pocztą elektroniczną na adres:

**info@europea.pl** , tel: **071 799 99 73**.